

PERSYARATAN PENGAJUAN PRODUK HUKUM DAERAH

Keputusan Bupati	:	1. Surat pengantar dari Kepala Perangkat Daerah Pemrakarsa dengan tanggal sesuai dengan tanggal pengusulan ke Bagian Hukum atau maksimal 3 hari sebelum pengusulan; 2. Draft Rancangan Keputusan Bupati dengan ukuran kertas F4 (softcopy dan hardcopy); Untuk Lampiran SK Program atau Kegiatan dirangkap 3 dilengkapi paraf Kepala Perangkat Daerah. 3. Analisa Rancangan Keputusan Bupati; dan 4. Perjanjian Tertulis dengan Bupati khusus Keputusan Bupati mengenai Hibah dan Bantuan Sosial.
Keputusan Sekretaris Daerah	:	1. Surat pengantar dari Kepala Perangkat Daerah Pemrakarsa dengan tanggal terbaru; 2. Draft Rancangan Keputusan Sekretaris Daerah dengan ukuran kertas F4 (softcopy dan hardcopy); dan 3. Analisa Rancangan Keputusan Sekretaris Daerah
Peraturan Bupati	:	1. Surat pengantar dari Kepala Perangkat Daerah Pemrakarsa dengan tanggal terbaru; 2. SK Tim tentang Penyusunan Rancangan Peraturan Bupati yang diusulkan; 3. Draft Rancangan Peraturan Bupati rangkap dengan ukuran kertas F4; 4. Matrik Draft Rancangan Peraturan Bupati; dan 5. Analisa Draft Rancangan Peraturan Bupati.
Peraturan Daerah	:	1. Surat pengantar dari Kepala Perangkat Daerah Pemrakarsa dengan tanggal terbaru; 2. SK Tim tentang Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah yang diusulkan; 3. Draft Rancangan Peraturan Daerah rangkap dengan ukuran kertas F4; 4. Matrik Draft Rancangan Peraturan Daerah; 5. Analisa Draft Rancangan Peraturan Daerah; 6. Naskah Akademik (Peraturan Daerah Baru); 7. Keterangan Akademik (Peraturan Daerah Baru); dan 8. Berita Acara Uji Publik (Peraturan Daerah Baru). 9. Penjelasan pasal per pasal.